



ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง
ต่อการรับสินบนสายงานป้องกันปราบปราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สถานีตำรวจภูธรสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

งานป้องกันปราบปราม

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
1. การจับกุมและการบังคับใช้กฎหมาย 1.1) การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ 1.2) การเอื้อประโยชน์ให้ผู้อื่นได้ประโยชน์ 1.3) การกลั่นแกล้ง บังคับขู่เข็ญเรียกรับผลประโยชน์ 1.4) รับสินบน 1.5) ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับผลประโยชน์เล็กน้อย เพื่อแลกกับการไม่ดำเนินขั้นตอนตามกฎหมาย เช่น การตรวจพบการ ลักลอบเล่นการพนันแล้วไม่ดำเนินการจับกุม พุดคุยไกล่เกลี่ยเพื่อรับผลประโยชน์ 1.6) กลั่นแกล้ง บังคับ ขู่เข็ญเรียกรับผลประโยชน์ เช่น การจับกุมยึดของกลางยาเสพติด เพื่อเรียกรับผลประโยชน์ในการไม่จับกุม	1. อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด 2. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ 3. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี	1. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี 2. สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวเพื่อสอบถามปัญหาต่าง ๆ 3. นำปัญหาต่าง ๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ภาพประกอบผลการดำเนินงาน



วันที่ 10 มี.ค.68 เวลา 10.00 น.

โดยการอำนวยการของ พ.ต.อ.เบน วงศ์เครือ ผกก.สภ.สะเมิง มอบหมายให้ พ.ต.ท.เกียรติวัชร หอมยศพล รอง ผกก.ป.สภ.สะเมิง ประชุมชี้แจงข้อราชการข้าราชการตำรวจสายงานป้องกันปราบปราม โดยกำชับให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ให้มีการหาช่องทางเพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง กลั่นแกล้ง บังคับ ชูเชื้อ เรียกรับ ผลประโยชน์ เช่น การจับกุมยึดของกลางยาเสพติด เพื่อเรียกรับ ผลประโยชน์ในการ ไม่จับกุม เป็นต้น



3 -

โดย พ.ต.ท.เกียรติวัชร หอมยศพล รอง ผกก.ป.สภ.สะเมิง มีการประชุมผู้ได้บังคับบัญชาในปกครอง ตามคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 และ พุทธกรรมตามคำสั่ง ตร. ที่ 710/2541 ลง 21 พ.ค.41 อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อกำชับการประพฤติตน ระเบียบ วินัย อย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

1. ให้ข้าราชการตำรวจเทิดทูน และจงรักภักดีสถาบันพระมหากษัตริย์
2. ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนายประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของ ตร. ห้ามมิให้มีการฝ่าฝืนและปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต ไม่ยุ่งเกี่ยวกับทุจริตทุกประเภทไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
3. ห้ามเข้าไปยุ่งเกี่ยวเรื่องอบายมุขต่าง ๆ เช่น บ่อนการพนัน หวยใต้ดินหรือการคบหาสมาคมกับผู้กระทำความผิดกฎหมาย เช่น มือปืน ผู้มีอิทธิพล ผู้ออกเงินกู้ผิดกฎหมายหรืออื่น ๆ
4. ห้ามมิให้ไปยุ่งเกี่ยวหรือมีความสัมพันธ์กับผู้หญิงอื่นที่มีโชภรรยาของตนเองในทางชู้สาวโดยเด็ดขาด
5. ห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษทุกชนิดไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
6. ห้ามก่อเหตุวุ่นวายหรือสร้างความเดือดร้อน รังแกข่มเหงประชาชน และก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงของหน่วยงานและภาพลักษณ์ เกียรติภูมิ และศักดิ์ศรีของข้าราชการตำรวจในภาพรวม
7. ห้ามดื่มสุรา เครื่องดองของเมา ขณะปฏิบัติหน้าที่ การพกพาอาวุธปืน โดยกำชับให้ยึดถือตามระเบียบที่ ตร. กำหนด
8. ให้ปฏิบัติตนสนองตอบนโยบายของรัฐบาลและผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายโดยเคร่งครัด
9. ให้ข้าราชการตำรวจแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของ ตร.
10. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นหมั่นสอดส่องดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 และ พุทธกรรมตามคำสั่ง ตร. ที่ 710/2541 ลง 21 พ.ค.41 อย่างเคร่งครัด



พ.ต.ท.เกียรติวัชร หอมยศพล รอง ผกก.ป.สภ.สะเมิง และ พ.ต.ท.ประดิษฐ์ พลเยี่ยม สว.ป.สภ.สะเมิง อบรมปล่อยแถว สายตรวจก่อนออกปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ได้อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจให้ ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี อีกทั้ง ให้มีความรัก สามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานในหน่วยงานมีความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวก เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ รู้ศักยภาพของตัวเอง มีความเข้าใจในเพื่อน ร่วมงาน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมงานกับผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่และไม่เลือกปฏิบัติแก่ผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนสามารถ ทำงานร่วมงานกับผู้อื่นได้